

Titel: **Agenda – Notulen MT**

Versie:

1

Uitgifte datum:

28-10-2020

d

Overleg vergadering Cliëntenraad-bestuurder			
Datum:	14 juni 2022 ,14.30 uur	Volgende vergadering:	Datum in september Volgt nog
Aanwezig:	Marco Meijers, Matty Ramakers, Debora Gemert(voorzitter), Trudy Duchateau, Will Linssen		
Afwezig:	Marco Meijers, Trudy Duchateau		
Notulist:	Karin Geuskens		

1. MEDEDELINGEN

1.1	Gesprekken nieuwe coach cliëntenraad. Debora en Trudy gaan de sollicitatiegesprekken doen. Het eerste gesprek heeft plaatsgevonden. Was een geschikte kandidaat. Op 27 juni is het 2de gesprek. Daarna wordt een besluit genomen. Nieuwe coach wordt zo veel als mogelijk ingewerkt door Karin
1.2	30 juni 10.00 uur Overleg met Bestuurder en RvT lid N.Labrouche en E. Slangen (een nieuw lid van de RvT) Lunch op locatie Kempke 12.00 uur. Trudy regelt zaken tav de lunch
1.3	CR heeft in juli en augustus vakantie In september volgt een kennismaking met de nieuwe Coach cliëntenraad
1.4	Verslag na 26-04-2022 wordt goedgekeurd in volgende OV (OV 23-5 is vervallen). De notulen worden daarna op de site geplaatst

2. Notulen

2.1	Notulen d.d. goedgekeurd -
-----	--------------------------------------

Titel:	Agenda – Notulen MT	Versie:	1	Uitgifte datum:	28-10-2020
--------	----------------------------	---------	---	-----------------	------------

3. WonenPlus

3.1	<p>Stand van zaken Rijckholt</p> <p>23 juni Informatieavond voor de buurt/omgeving. Will Linssen zal samen met de wethouder van de gemeente Eijsden Margraten informatie geven aan de buurt.</p> <p>Informele opening op 28 juni. Trudy verricht de opening.</p> <p>De catering gebeurt door de dagbesteding van WP</p>
3.2	<p>Opening units Pieterke</p> <p>22 juni is de opening. Deze gebeurt door Trudy. Een aantal medewerkers van WP is aanwezig. Wethouder Piontek is aanwezig namens de gemeente Eijsden –Margraten. Ook woningvereniging Servatius is aanwezig.</p> <p>Catering wordt verzorgd door de Dagbesteding van WonenPlus. Woningvereniging Servatius trakteert de bewoners 's avonds op Chinees eten. Als dank voor de overlast</p>
3.3	<p>Client tevredenheidsonderzoek</p> <p>1x p. 3 jr houden wij een client tevredenheidsonderzoek.</p> <p>Dit is een verplichting vanuit de kwaliteitswet. We kunnen kiezen uit 12 methodes om cliënten te bevragen. De methodiek van vorige keer is niet zo goed bevallen. De nadruk lag op eten en wonen. WonenPlus wil graag weten hoe de cliënten de kwaliteit van zorg ervaren</p> <p>Alle 12 methodieken zijn bekeken door Dorien Bruning (beleidsmedewerker Kwaliteit)</p> <p>Voorstel is om de methode CoK (cliënten over kwaliteit) te gebruiken</p> <p>De methode is beschreven in de bijlage die meegestuurd is bij de agenda. Will bespreekt de inhoud in grote lijn, De vragenlijsten worden vooraf met CR besproken</p> <p>Tijdsplanning</p> <p>September: Afspraak om vragenlijsten vooraf te bekijken met Dorien. Daarna vragenlijsten invullen. Kan digitaal of op papier</p> <p>November: rapportage bevindingen</p> <p>Terugkoppeling per client tijdens jaarlijkse COP-bespreking</p>

Titel:	Agenda – Notulen MT	Versie:	1	Uitgifte datum:	28-10-2020
--------	----------------------------	---------	---	-----------------	------------

	<p>Terugkoppeling per team door manager</p> <p>Terugkoppeling naar CR door medewerker LSR</p> <p>In januari 2023 komt er een verbeterplan door WP</p> <p>In januari 2024 gaan we het verbeterplan evalueren</p> <p>In 2025 weer een client tevredenheidsonderzoek</p> <p>CR gaat akkoord met voorstel methodiek volgens CoK</p>
3.4	<p>Stand van zaken Wilderbeek</p> <p>Dit is de vervangende locatie voor de bewoners van de Nusterweg. Op dit moment wonen er tijdelijk cliënten van Levanto. Waarschijnlijk verhuizen deze in december naar hun nieuwe plek.</p> <p>In 2023 gaat WonenPlus laten verbouwen en daarna verhuizen de bewoners van de Nusterweg naar een eigen studio op locatie Wilderbeek</p>
3.5	<p>Stand van zaken vervangende locatie Lindanus</p> <p>Er is nog geen geschikte locatie gevonden</p> <p>Matty gaf aan een klooster gezien te hebben in de omgeving van Echt. Dat is voor mensen uit Nederweert te ver weg.</p>

4. Rondvraag

4.1	<p>Vraag PR-commissie inzake publicatie notulen CR op de website</p> <p>De huidige werkwijze handhaven. Notulen moeten toegankelijk zijn voor iedereen. Er is geen behoefte aan een afgeschermd 'ruimte'.</p>
4.2	<p>De werkgroep voeding (Dorien Bruning, Trudy Duchateau)</p> <p>Trudy neemt contact op met Dorien om data af te spreken</p>
4.3	<p>Werkgroep Veiligheid (Matty en Debora) komt weer bij elkaar als er ontwikkelingen zijn op gebied van veiligheid. Voorlopig staan geen dat gepland</p>

Geplande overlegdata 2023

De vergaderruimte BG-locatie Hoofdkantoor is gereserveerd

Titel:	Agenda – Notulen MT	Versie:	1	Uitgifte datum:	28-10-2020
--------	----------------------------	---------	---	-----------------	------------

- 30 juni Art 16 overleg 10.00-14.00 uur (bij Vermeerstraat?)
- ?September:..kennis maken met nieuwe coach cliëntenraad
(goed keuren notulen 26-04-22 en 14-06-22)
- 4 oktober vooroverleg om 15.00 uur
- 11 oktober OV 14.30 uur (aansluitend jaarlijks etentje met CR)
- 6 december vooroverleg 15.00 uur
- 13 december OV met RvT 14.30 uur